

# SISTEMA PREMIANTE PERSONALE

## Estratto dal CIDA sottoscritto in data 30/12/2020

.....OMISSIS

### ART. 1

Il premio di incentivazione per l'anno 2020/2021 viene stabilito come segue:

Tipologia di personale	Riferimenti normativi	Importo lordo annuo a persona	Trattenuta lorda giornaliera
Personale Medico	Art. 1 CIDA 2009	Euro 3.000,00	Euro 8.22
Personale Non Medico	Art. 65 CCNL Sanità Privata personale non medico per i dipendenti delle strutture sanitarie associate AIOP, ARIS e FDG 2002/2005 Art. 17 CIDA 2016	Euro 720,00	Euro 1.97

- Il premio sarà computato ad ogni effetto nella retribuzione complessiva annua da utilizzare come base di calcolo del trattamento di fine rapporto
- Il premio sarà riproporzionato in caso di orario parziale;
- Il premio sarà riproporzionato in caso di assunzione in corso d'anno;
- Per le assenze superiori a 30 giorni (anche discontinue) opererà la trattenuta esposta in tabella per ogni giornata non lavorata (non incideranno le assenze per ferie, recuperi ore, recuperi festività, permessi straordinari retribuiti, compresi quelli di cui alla legge 104/92, permessi sindacali retribuiti, periodi di astensione obbligatoria per maternità, ricovero ospedaliero documentato o in day hospital, infortunio sul lavoro riconosciuto ed assistito dall'INAIL, assenze per patologie gravi riconosciute dal Dipartimento di Prevenzione);
- Il premio spetterà al solo personale in forza al 31/12/2020 (per la competenza 2020) ed al solo personale in forza al 31/12/2021 (per la competenza 2021), con la sola eccezione della quota pari ad euro 585.00 prevista dall'Art. 65 del CCNL Sanità Privata personale non medico per i dipendenti delle SS associate AIOP, ARIS e FDG, che verrà proporzionata agli indici qualitativi e corrisposta anche al personale cessato.
- Il premio, fermo restando quanto sopra, competerà per intero al raggiungimento degli obiettivi qualitativi di cui all'art. 2.

### ART. 2

Gli obiettivi qualitativi vengono stabiliti come segue:

OBIETTIVI GENERALI (peso 50%)		Valore atteso	Peso	Quota personale medico (Euro 1.500,00)	Quota personale non medico (euro 360,00)
1	Corretta gestione dei beni aziendali	Riduzione d del 10% rispetto all'anno	10%	€ 300,00	€ 72,00

		precedente degli acquisti e riduzione dei guasti dovuti all'incuria sui beni aziendali			
2	Corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale	Miglioramento nell'utilizzo appropriato dei DPI rispetto al periodo precedente verificato della commissione interna	10%	€ 300,00	€ 72,00
3	Approccio e comunicazione con gli utenti, pazienti e familiari	Riduzione dei reclami del 5% rispetto all'anno precedente	10%	€ 300,00	€ 72,00
4	Corretto comportamento nelle strutture nel rispetto del ruolo, delle norme civiche e del codice disciplinare	Miglioramento del clima interno rispetto al dato scaturito dalla precedente indagine	10%	€ 300,00	€ 72,00
5	Corretta gestione delle presenze/assenze	Compilazione e invio dei giustificativi con cadenza settimanale, con riduzione dei tempi di elaborazione delle buste paga del 10% rispetto all'anno precedente	10%	€ 300,00	€ 72,00

<b>OBIETTIVI PERSONALE MEDICO (peso 50%)</b>		<b>Valore atteso</b>	<b>Peso</b>	<b>Quota € 1.500,00</b>
<b>Responsabili SO</b>				
1	Tasso di occupazione dei posti letto	Raggiungimento almeno del 95%	20%	€ 600,00
2	Attività ambulatoriale istituzionale	Raggiungimento budget assegnato	10%	€ 300,00
3	Coordinamento della gestione nei tempi della cartella clinica	Invio alla Direzione Sanitaria entro 20 gg dalla dimissione del paziente con riduzione dei tempi di fatturazione del 20% rispetto all'anno precedente	20%	€ 600,00
<b>Medici</b>				
1	Corretta gestione del farmaco e disposizioni mediche	Riduzione del 10% rispetto all'anno precedente dei costi dei farmaci a parità di efficacia	15	€450,00
2	Corretta gestione delle infezioni ospedaliere	Invio scheda infezioni alla Direzione Sanitaria nelle 24 ore dall'evento Miglioramento nella comunicazione delle casistiche del 20% rispetto all'anno precedente	15	€450,00

3	Sviluppo attività di ricerca scientifica applicata (studi clinici, pubblicazioni, eventi scientifici)	Aumento del 10% delle pubblicazioni rispetto all'anno precedente	5	€ 150,00
4	Gestione nei tempi della cartella clinica	Invio alla Direzione Sanitaria entro 20 gg dalla dimissione del paziente con riduzione dei tempi di fatturazione del 20% rispetto all'anno precedente	15	€ 450,00

<b>OBIETTIVI PERSONALE NON MEDICO (peso 50%)</b>		<b>Valore atteso</b>	<b>Peso</b>	<b>Quota € 360,00</b>
<b>Coordinatori</b>				
1	Coordinamento della gestione nei tempi della cartella clinica	Invio alla Direzione Sanitaria entro 20 gg dalla dimissione del paziente con riduzione dei tempi di fatturazione del 20% rispetto all'anno precedente	50%	€ 360,00
<b>Infermieri</b>				
1	Gestione nei tempi della cartella clinica	Invio al Coordinatore entro 18 gg dalla dimissione del paziente con riduzione dei tempi di fatturazione del 20% rispetto all'anno precedente	25%	€ 180,00
2	Apporto positivo alla flessibilità di organizzazione	Disponibilità nelle sostituzioni, tempestività di comunicazione e organizzazione delle assenze Riduzione del 10% rispetto all'anno precedente dei rientri non programmati	25%	€ 180,00
<b>OSS</b>				

1	Apporto positivo alla flessibilità di organizzazione	Disponibilità nelle sostituzioni, tempestività di comunicazione e organizzazione delle assenze Riduzione del 10% rispetto all'anno precedente dei rientri non programmati	50%	€ 360,00
<b>Fisioterapisti/Logopedisti</b>				
1	Gestione nei tempi della cartella clinica	Invio alla Direzione Sanitaria entro 20 gg dalla dimissione del paziente con riduzione dei tempi di fatturazione del 20% rispetto all'anno precedente	25%	€ 180,00
2	Apporto positivo alla flessibilità di organizzazione	Disponibilità nelle sostituzioni, tempestività di comunicazione e organizzazione delle assenze Riduzione del 10% rispetto all'anno precedente dei rientri non programmati su cambi di turno	25%	€ 180,00
<b>Tecnici di Neurofisiopatologia</b>				
1	Presenza in carico attività di retro sportellazione CUP	Inserimento di tutti gli esami diagnostici effettuati	50%	€ 360,00
<b>Psicologi</b>				
1	Gestione nei tempi della cartella clinica	Invio alla Direzione Sanitaria entro 20 gg dalla dimissione del paziente con riduzione dei tempi di fatturazione del 20% rispetto all'anno precedente	25%	€ 180,00
2	Corretto monitoraggio del paziente	Stesura della relazione psicologica e inserimento in cartella clinica	25%	€ 180,00
<b>Altro personale</b>				
1	Supporto adeguato e puntuale alle attività	Riduzione del 10% dei tempi di intervento in risposta alle richieste delle strutture rispetto alla media degli ultimi tre anni	50%	€ 360,00

### **ART. 3**

Per ciascun obiettivo il premio verrà erogato come segue:

#### **Personale medico**

<b>Quota raggiunta</b>	<b>Quota erogata</b>
100%	100%
Da 90% a 99.99%	95%
Da 75% a 89.99%	85%
Da 50% a 74.99%	75%
Inferiore al 50%	50%

#### **Personale non medico**

<b>Quota raggiunta</b>	<b>Quota erogata</b>
100%	100%
Da 90% a 99.99%	95%
Da 75% a 89.99%	90%
Da 50% a 74.99%	85%
Inferiore al 50%	81.25%

ANNO 2020	Numero operatori che hanno percepito il premio 234	Importo Lordo erogato Euro 147.738,75
ANNO 2021	N. Operatori stimati 193	Importo lordo presunto da erogare Euro 157.102,00